

«Әлеуметтік медициналық
сақтандыру қоры» КЕАҚ
Директорлар кеңесінің
шешімімен бекітілген
2017 жылғы «03» шілдедегі
№ 5 хаттама

**Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінің
жұмыс істеуі және дамуы мәселелері бойынша
«Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ
Қоғамдық-консультативтік кеңесі туралы**

ЕРЕЖЕ

1. Жалпы ережелер

1. Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінің жұмыс істеуі және дамуы мәселелері бойынша «Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ Қоғамдық-консультативтік кеңесі (бұдан әрі - Қоғамдық консультативтік кеңес) - өз қызметін коммерциялық емес ұйымдар, қоғамдық бірлестіктер, үкіметтік емес ұйымдар, кәсіптік одақтар өкілдерінің, кәсіпкерлік субъектілерінің және Қазақстан Республикасы мемлекеттік органдарының лауазымды адамдарының және өзге де адамдардың ерікті қатысуы негізінде қоғамдық негізде жүзеге асыратын тұрақты жұмыс істейтін тәуелсіз консультативтік-кеңес беруші, алқалы орган.

Қазақстан Республикасы Парламентінің депутаттары Қоғамдық-консультативтік кеңестің жұмысына қатысуға құқылы.

2. Қоғамдық-консультативтік кеңестің шешімдері ұсынымдық сипатта болады.

3. Қоғамдық-консультативтік кеңестің «Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ-ның (бұдан әрі-Қор) қаржы - шаруашылық қызметіне араласуға құқығы жоқ.

4. Қоғамдық-консультативтік кеңес қоғамдық негізде жұмыс істейді және оның қызметіндегі жұмысы үшін мүшелеріне қандай да бір сыйақы төлеуді көздемейді.

**2. Қоғамдық-консультативтік кеңес қызметінің мақсаттары,
міндеттері мен принциптер**

5. Қоғамдық-консультативтік кеңестің негізгі мақсаты міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде ұсынымдар әзірлеу болып табылады.

6. Қоғамдық-консультативтік кеңестің міндеттері:

1) әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесін талқылау кезінде азаматтық қоғамның мүдделерін білдіру және жұртшылықтың пікірін ескеру;

2) Қордың азаматтық қоғаммен, коммерциялық емес ұйымдармен, қоғамдық бірлестіктермен, үкіметтік емес ұйымдармен, кәсіптік одақтармен, кәсіпкерлік субъектілерімен және мемлекеттік органдармен өзара іс-қимылы;

3) Қор қызметінің тиімділігін, ашықтығын арттыру;

4) азаматтардың Қор қызметіне деген сенім деңгейін арттыру;

5) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесін дамыту мәселелері бойынша бұқаралық ақпарат құралдарының өкілдерін тарту;

6) Қор қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстар дайындау.

7. Қоғамдық-Консультативтік кеңес өз қызметін қоғамдық негізде мынадай қағидаттар негізінде жүзеге асырады:

1) автономдық;

2) дербестік;

3) жариялылық;

4) кеңес мүшелерін мерзімді ротациялау.

8. Қоғамдық-Консультативтік кеңес өз қызметін Қазақстан Республикасының заңнамасына, Қордың жарғысына және осы Ережеге сәйкес жүзеге асырады.

3. Қоғамдық-консультативтік кеңестің және оның мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

9. Өз қызметінде қоғамдық-консультативтік кеңес пен оның мүшелері құқылы:

1) Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті органға, Денсаулық сақтау субъектілеріне, коммерциялық емес ұйымдарға әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесін дамыту мәселелері бойынша ұсыныстар енгізуге;

2) Қоғамдық-консультативтік кеңестің отырыстарына мемлекеттік органдардың, үкіметтік емес ұйымдардың және өзге де қоғамдық бірлестіктердің өкілдерін шақыруға;

3) мемлекеттік органдар мен үкіметтік емес ұйымдардың басқа да консультативтік-кеңесші органдарының жұмысына қатысуға;

4) орталық мемлекеттік органдардан, жергілікті атқарушы органдардан, әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінің денсаулық сақтау субъектілерінен, коммерциялық емес ұйымдардан, кәсіпкерлік субъектілерінен және өзге де жеке және заңды тұлғалардан қоғамдық талқылау нысанасына жататын қажетті ақпаратты сұратуға;

5) өз құзыреті шеңберінде қоғамдық-консультативтік кеңестің қызметін жүзеге асыру үшін қажетті өзге де құқықтарды жүзеге асыруға.

10. Өз қызметінде қоғамдық-консультативтік кеңес және оның мүшелері міндетті:

1) Конституцияның, оған сәйкес келетін заңдардың, Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілерінің, Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінің нормаларын сақтауға;

2) өз қызметін жұртшылықпен өзара іс-қимылда жүзеге асыруға;

3) бұқаралық ақпарат құралдары және (немесе) интернет-ресурстар арқылы Қоғамдық-Консультативтік кеңестің қызметі туралы халықты жылына кемінде екі рет хабардар етуге;

4) Қоғамдық-консультативтік кеңестің отырыстарына қатысуға.

4. Қоғамдық-консультативтік кеңестің қызметін ұйымдастыру

11. Қоғамдық-консультативтік кеңестің құрамы қоғамдық бірлестіктердің, үкіметтік емес ұйымдардың, кәсіптік одақтардың, кәсіпкерлік субъектілерінің және өзге де тұлғалардың өкілдерінен құралады. қажет болған жағдайда қоғамдық-консультативтік кеңестің отырысына оның шешімі бойынша талқыланатын мәселеге қатысы бар үкіметтік емес және қоғамдық ұйымдардың, мемлекеттік органдардың мамандары мен сарапшылары шақырылуы мүмкін.

12. Қоғамдық-консультативтік кеңестің құрамы Қордың Басқарма Төрағасының бұйрығымен бекітіледі.

13. Қоғамдық-консультативтік кеңестің сандық құрамы 20 адамнан аспауға тиіс. Қоғамдық-консультативтік кеңестің құрамын қалыптастыру туралы ақпарат, сондай-ақ қоғамдық-консультативтік кеңестің қалыптастырылған құрамының нәтижелері Қордың интернет-ресурсында орналастырылуға тиіс.

14. Қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің өкілеттік мерзімі бір жылды құрайды.

15. Қордың қоғамдық-консультативтік кеңесі туралы ереже Қордың Директорлар кеңесінің шешімімен бекітіледі.

16. Қоғамдық-консультативтік кеңес жыл сайын өз мүшелерінің арасынан Кеңес Төрағасын және оның орынбасарын сайлайды. Қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы мен оның орынбасары қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің ашық дауыс беруі арқылы қабылданатын қоғамдық-консультативтік кеңестің шешімімен бір жыл мерзімге сайланады. Қоғамдық -консультативтік кеңестің төрағасын және оның орынбасарын сайлау туралы шешімдер отырысқа қатысатын қоғамдық- консультативтік кеңес мүшелерінің жалпы санының жай 4 көпшілік даусымен қабылданады.

17. Қоғамдық-консультативтік кеңестің хатшысын Қордың құрылымдық бөлімшелерінің басшылары қатарынан қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы тағайындайды.

18. Қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелігіне кандидатураларды қоғамдық бірлестіктер, кәсіптік одақтар, үкіметтік емес ұйымдар, кәсіпкерлік субъектілері және мемлекеттік органдар, оның ішінде өзін-өзі ұсыну жолымен ұсына алады.

4. Қоғамдық-консультативтік кеңестің жұмыс регламенті, қоғамдық-консультативтік кеңестің әзірленген ұсынымдарын ресімдеу тәртібі

19. Қоғамдық-консультативтік кеңес жұмысының негізгі нысаны отырыстар болып табылады. Қоғамдық-консультативтік кеңестің өткізілетін орны бойынша отырысқа қатыса алмайтын мүшелері бейнеконференцбайланыс арқылы қоғамдық-консультативтік кеңестің отырысына қатыса алады.

20. Қоғамдық-консультативтік кеңестің отырыстары қажеттілік бойынша, кеңес мүшелерінің шешімі бойынша өткізіледі.

21. Қоғамдық- консультативтік кеңестің кезектен тыс отырыстары қоғамдық- консультативтік кеңес мүшелерінің жалпы санының кемінде 30 %-ын құрайтын қоғамдық консультативтік-кеңесші кеңес мүшелерінің бастамасы бойынша немесе комиссия төрағасының шешімімен шақырылады. қоғамдық консультативтік кеңес. Қор қоғамдық- консультативтік кеңес мүшелерінің қоғамдық- консультативтік кеңестің отырыстарына қатысуына байланысты шығыстарын төлемейді және өтемейді.

22. Қоғамдық -консультативтік кеңестің отырыстары ашық болып табылады.

23. Қоғамдық-консультативтік кеңестің отырыстары оған мүшелер қатысқан кезде қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің жалпы санының кемінде жартысын құрайтын мөлшерде заңды болып саналады. Қоғамдық-консультативтік кеңестің ұсынымдары мен ұсыныстары, егер оларға осы отырыстарға қатысатын қоғамдық- консультативтік кеңес мүшелерінің

жартысынан азы дауыс берсе, қабылданды деп есептеледі. Отырысты өткізу нысаны (күндізгі). Дауыс жинау үшін жауапкершілік қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасына жүктеледі. Талқыланатын мәселе бойынша қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің жартысынан астамы оң дауыстары болмаған жағдайда, бұл мәселе күн тәртібінен алынады және қоғамдық-консультативтік кеңес атынан үшінші тұлғаларға жіберілмейді. Отырыстың күн тәртібінің жобасы қоғамдық-консультативтік кеңестің қарауына жататын ұсыныстар негізінде қалыптастырылады. Қоғамдық-консультативтік кеңестің ұсыныстары (сұрақтары) негізінде тиісті ұсынымдар әзірленеді.

24. Отырыстың күн тәртібі осы Ережеге 1 қосымшаға сәйкес нысан бойынша қоғамдық консультативтік кеңестің отырысында бекітіледі.

25. Отырысқа материалдарды оны өткізудің екі жұмыс күні ішінде хатшы қоғамдық-консультативтік кеңестің мүшелеріне жібереді.

26. Қоғамдық-консультативтік кеңестің отырысын кеңес төрағасы, ол болмаған жағдайда кеңес төрағасының орынбасары, ал қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы мен төрағасының орынбасары болмаған жағдайда – қоғамдық-консультативтік кеңес сайлаған кеңестің кез келген мүшесі өткізеді.

27. Отырысқа қатысу мүмкін болмаған жағдайда, қоғамдық - консультативтік кеңестің мүшесі отырысқа дейін бір күннен кешіктірмей бұл туралы қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасына немесе оның орынбасарына келмеу себебін көрсете отырып хат жолдайды, немесе егер бұл мән-жай комиссия отырысы өткен күні анықталған болса, оларды қоғамдық-консультативтік кеңестің отырысына қатысу мүмкін еместігі туралы хабардар ету үшін барлық қажетті шараларды қабылдайды.

28. Қоғамдық-консультативтік кеңестің шешімдері қатысып отырған мүшелер санының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған кезде қоғамдық-консультативтік кеңес төрағасының немесе отырысқа төрағалық ететін адамның дауысы шешуші болып табылады.

29. Қоғамдық-консультативтік кеңестің әрбір отырысы осы Ережеге 2-қосымшаға сәйкес нысан бойынша отырыстың хаттамасымен ресімделеді, оған отырыста хатшы мен төрағалық етуші қол қояды. Қоғамдық-консультативтік кеңес жұмысының тиімділігін қамтамасыз ету үшін талқыланатын мәселелердің сипаты бойынша жұмыс топтары (қоғамдық - консультативтік кеңес мүшелерінің арасынан) құрылуы мүмкін. Жұмыс тобы жұмыс тобының жетекшісі мен хатшысын дербес таңдайды. Жұмыс тобы қабылдаған шешімдер хаттамамен ресімделеді, ол қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы мен хатшысына жіберіледі.

6. Қоғамдық-Консультативтік кеңес төрағасы мен хатшысының өкілеттіктері және қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің өкілеттіктерін тоқтату

30. Қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы:

- 1) қоғамдық-консультативтік кеңестің қызметін ұйымдастырады;
- 2) отырыстарда төрағалық етеді;
- 3) қоғамдық-консультативтік кеңестің атынан құжаттарға қол қояды;
- 4) қоғамдық -консультативтік кеңестің шешімдерін іске асыру жөніндегі қызметті үйлестіреді;
- 5) төраға болмаған кезде оның функцияларын тиісті өкілеттіктер берілген орынбасар орындайды.

31. Қоғамдық-консультативтік кеңес төрағасының орынбасары:

- 1) қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасына қоғамдық-консультативтік кеңестің жұмысын ұйымдастыруға жәрдем көрсетеді;
- 2) қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы болмаған жағдайда, қоғамдық-консультативтік кеңестің отырыстарына төрағалық етеді және қоғамдық-консультативтік кеңестің атынан құжаттарға қол қояды;
- 3) жұртшылық пен қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің ұсыныстарын жинау жөніндегі жұмысты үйлестіреді;
- 4) төрағамен бірлесіп қоғамдық-консультативтік кеңестің жұмысы туралы жыл сайынғы есепті дайындауды қамтамасыз етеді;
- 5) осы Ережеге сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асырады.

32. Қоғамдық-консультативтік кеңестің хатшысы:

- 1) қоғамдық- консультативтік кеңестің отырыстарын өткізуді ұйымдастыруды қамтамасыз етеді және қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің ұсыныстары және бұрын қабылданған шешімдер негізінде қоғамдық-консультативтік кеңестің отырыстарын өткізу үшін тиісті материалдар дайындауды жүзеге асырады;
- 2) қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерінің ұсыныстары және ол бұрын қабылдаған шешімдер негізінде отырыстың күн тәртібінің жобасын қалыптастырады;
- 3) қоғамдық-консультативтік кеңестің хаттамалық шешімдерінің орындалуына мониторингті жүзеге асырады;
- 4) қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелерін қоғамдық-консультативтік кеңестің кезекті отырысының өтетін орны, уақыты және күн тәртібі туралы хабардар етеді және оларды қажетті материалдармен уақтылы қамтамасыз етеді;

5) қоғамдық-консультативтік кеңестің хаттамалық шешімдерін ресімдеуді және келісуді жүзеге асырады;

6) қоғамдық -консультативтік кеңестің шешімдері қабылданған күннен бастап екі апта ішінде хаттаманың көшірмесін және өзге де қажетті материалдарды қоғамдық-консультативтік кеңес мүшелеріне және басқа да мүдделі мемлекеттік органдар мен өзге де ұйымдарға қағаз тасығышта және/немесе ресми және электрондық пошта арқылы (PDF форматында сканерленген түрде) жібереді.

33. Қоғамдық-консультативтік кеңестің мүшесі жазбаша нысанда өтініш беру арқылы өз қалауы бойынша оның құрамынан шыға алады.

34. Қоғамдық-консультативтік кеңестің мүшесі денсаулық жағдайы бойынша не өзге де негіздер бойынша оның жұмысына қатысу мүмкін болмаған жағдайда, қоғамдық-консультативтік кеңестің шешімімен оның құрамынан мерзімінен бұрын шығарылуы мүмкін.

35. Қоғамдық-консультативтік кеңестің төрағасы қоғамдық-консультативтік кеңестің мүшелеріне ұсыныстар бере алады:

1) қоғамдық-консультативтік кеңестің құрамына оның өкілеттігінің қалған мерзіміне кеткен мүшенің орнына жаңа мүшені енгізу туралы;

2) қоғамдық-консультативтік кеңестің құрамынан оның отырыстарына (қатарынан 3 реттен артық) дәлелді себептерсіз жүйелі түрде келмеуге жол берген мүшелерді алып тастау туралы.

Міндетті әлеуметтік медициналық
сақтандыру жүйесінің жұмыс істеуі және
дамуы мәселелері бойынша
«Әлеуметтік медициналық
сақтандыру қоры» КЕАҚ
Қоғамдық-консультативтік кеңесі туралы
Ережеге 1-қосымша

үлгі

**«Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ
жанындағы Қоғамдық-консультативтік кеңес
отырысының күн тәртібі**

(«Бизнес-орталық» конференц-залы Қонаев к-сі 14/3, 11 қабат,
сейсенбі, _____ 2017 жыл, 00.00 де)

«Қазақстан Республикасының кейбір заңнамалық актілеріне денсаулық сақтау және әлеуметтік-еңбек саласы мәселелері бойынша өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» заң жобасын қарау

Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру
жүйесінің жұмыс істеуі және дамуы мәселелері
бойынша «Әлеуметтік медициналық
сақтандыру қоры» КЕАҚ
Қоғамдық-консультативтік кеңесі туралы
Ережеге 2-қосымша

үлгі

**«Әлеуметтік медициналық сақтандыру қоры» КЕАҚ
жанындағы Қоғамдық-консультативтік кеңес
отырысының хаттамасы**
(«Бизнес-орталық» конференц-залы Қонаев к-сі 14/3, 11 қабат,
сейсенбі, _____ 2017 жыл, 00.00 де)

Қатысты: Қоғамдық-консультативтік кеңестің мүшелері (тізім бойынша)

Отырыстың күн тәртібі:

1. Заң жобасын қарау

Ұсыным:

заң жобасын пысықтау ...

Төраға

Хатшы